



PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂBENI

Orașul Băbeni, strada Dragoș Vrânceanu, nr.171, cod 245100

JUDEȚUL VÂLCEA

telefon / fax : 0250765160 ;

e-mail : babeni@vl.e-adm.ro ;

web site : www.orasbabeni.ro

Nr. 1069/ 21.01.2020

Regulamentul Serviciului de Salubrizare U.A.T. Oraș Băbeni

PREAMBUL

Prezentul Regulament de Organizare si Functionare al Serviciului Public de Salubrizare al Orasului Băbeni, denumit in continuarea **REGULAMENT**, a fost elaborat avand in vedere urmatoarele prevederi legale:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubrizare a localitatilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Ordin nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
7. O.U.G.nr.196/2005, privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuților și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

SECTIUNEA 1- Domeniul de aplicare (inclusiv termenii si notiunile utilizate)

ART. 1

1) Prevederile prezentului regulament se aplica unor activitati din cadrul serviciului de salubrizare pe aria U.A.T. Oras Băbeni, denumit in continuare **serviciu de salubrizare**. Activitatile serviciului sunt prestate pe raza teritoriala a orașului Băbeni, județul Vâlcea, pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare specifice activității de salubrizare.

2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

3) Operatorul serviciului de salubrizare, se va conforma prevederilor prezentului regulament pe intreaga durata de delegare a contractului de concesiune .

4) Conditii tehnice si indicatorii de performanta prevazuti in prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local Băbeni poate aproba si alti indicatori de performanta sau/si conditii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate sau in functie de modificarile legislative viitoare.

ART. 2

REGULAMENTUL de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare din U.A.T. Oraș Băbeni a fost elaborat pentru următoarele activități :

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat , fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

c) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora .

Acest regulament își va înceta aplicabilitatea odată cu intrarea în funcțiune și operarea CMID din cadrul SMID județul Vâlcea în concordanță cu fluxurile de deșeuri prezentate în documentația tehnică parte la contractul de finanțare nr. 4694/15.11.2013, respectiv a contractelor de operare aferente Zonei de management 3 din care face parte orașul Băbeni.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- 1) protectia sanatatii populatiei;
- 2) responsabilitatea fata de cetateni;
- 3) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- 4) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- 5) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- 6) securitatea serviciului;
- 7) dezvoltarea durabila;
- 8) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- 9) utilizarea instrumentului "Plătește pentru cât arunci";
- 10) aplicarea principiului –"Beneficiarul plătește".

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează :

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - deseuri biodegradabile provenite din gradini si parcuri, deseurile alimentare sau cele provenite din bucatariile gospodariilor private, din birouri, cantine,

restaurante, comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amanuntul, deseuri similare provenite din unitatile de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. colector - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deseuriilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare

4.4. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.5. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.7. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărțare a stratului de zăpadă sau de gheată depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.8. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărțare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.9. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.10. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.11. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.12. deșuri biodegradabile - deșuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

4.13. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.14. deseuri din construcții și desfintări - deseuri provenite din activități de construcție și desfintare;

4.15. deseuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deseuri de producție;

4.16. deseuri menajere - deseuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșurile, inclusiv deșurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.17. deseuri municipale - deseuri menajere și deseuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

4.18. deseuri municipale:

a) deseuri amestecate și deseuri colectate separat de la gospodarii, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeseurile, lemnul, textilele, ambalajele, deseurile de echipamente electrice și electronice, deseurile de baterii și acumulatori și deseurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deseuri amestecate și deseuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșurile menajere. Deșurile municipale nu includ deșurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșurile provenite din activități de construcție și desființări;

4.19. deseuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr.

211/2011, republicată;

4.20. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

4.21. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.22. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

4.23. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.24. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.25. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.26. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.27. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.28. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.29. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.30. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.31. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.32. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.33. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.34. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.35. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubrizare, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.36. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.37. măturat - activitatea de salubrizare a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

4.38. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică

caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.39. producator de deseuri - producatorul initial de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a componetiei acestor deseuri;

producator initial de deseuri - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri rambleiere - operatiune de valorificare în cadrul careia se folosesc deseuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavari sau în scopuri de amenajare a teritoriului. Deseurile trebuie sa înlocuiasca materiale care nu sunt deseuri, sa fie adecvate pentru scopurile mentionate mai sus si sa se limiteze la cantitatea strict necesara pentru atingerea acestor scopuri;

4.40. reciclare - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substante pentru a-si îndeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică si reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de rambleiere;

4.41. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.42. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.43. schema de raspundere extinsa a producatorului - set de masuri luate de stat pentru a se asigura ca producatorii de produse poarta responsabilitatea financiara sau financiara si organizatorica pentru gestionarea stadiului de deseu din ciclul de viata al unui produs

4.44. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.45. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.46. spălarea străzilor - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărțării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.47. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.48. stropitul străzilor - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.49. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.50. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.51. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.52. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de

utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.53. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.54. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

4.55. «plătești pentru cât arunci» - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor.

4.56. răspunderea extinsă a producătorului - producatorii de produse poarta responsabilitatea financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deseu din ciclul de viață al unui produs.

III. Indicatorii de performanță cuprinși în Regulamentul serviciului de salubrizare al orașului Băbeni se completează cu următorii indicatori :

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minima a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către statia/statiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale se calculează pe baza determinarilor de componzie realizate de către operatorul de salubrizare.</p> <p>În lipsa determinarilor de componzie a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022

Operarea statiilor de sortare.	Cantitatea totala de deseuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptate la statiile de sortare (%).	75%* * Indicatorii de performanta sunt obligatorii atât în cazul statiilor de sortare, respectiv a instalatiilor de tratare mecano-biologica din cadrul sistemului de management integrat al deseurilor, cât și a celor aparținând tertilor care tratează deseurile municipale.
Operarea instalatiei de tratare mecano-biologica.	Cantitatea totala de deseuri de hârtie, metal, plastic și sticla trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptata la instalatia de tratare mecano-biologica (%).	3%*
Colectarea și transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora.	Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (%).	

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI PENTRU ACTIVITĂILE DE SALUBRIZARE DIN CADRUL UAT BABENI, JUDETUL VALCEA

Indicatori de performanta și penalități pentru activitatea de colectare și transport deseuri municipale în Orasul Babeni

I. 1 Indicatori de performanta cu penalități

Nr.	Titlu	Descriere indicator	Val.	Penalități
-----	-------	---------------------	------	------------

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cantitatea de deșeuri reciclabile municipale colectate separat raportat la cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale (%) ➤ Indicatorul se referă la deșeurile de hârtie și carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile menajere, deșeurile similare și deșeurile din piețe și se aplică pe an calendaristic. ➤ Cantitatea de deșeuri reciclabile municipale colectate separat reprezintă cantitatea totală colectată separat pe trei fracții, respectiv deșeuri din hârtie și carton; deșeuri de plastic și metal și deșeuri de sticlă, inclusiv impuritățile. ➤ Cantitatea reprezintă cantitatea acceptată anual de către stația de sortare. ➤ Cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale se consideră pentru anul 2019 ca fiind 30% din cantitatea totală de deșeuri menajere, similară și din piete generate și colectate. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 60% pentru anul 2020 ➤ 65% pentru anul 2021 ➤ 70% pentru anul 2022 	<p>Pentru ținta de 60 % care trebuie atinsă în anii 2020 se aplică anual următoarele penalități pentru urmatoarele procente de deșeuri reciclabile colectate separat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 6% din VAC ➤ 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC ➤ 40% - 50% deșeuri eciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC ➤ 50% - 60% deșeuri eciclabile colectate separat: penalitate 1% din VAC ➤ 60% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate <p>Pentru ținta de 65 % care trebuie atinsă în anii 2021 se aplică anual următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 8% din VAC ➤ 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 6% din VAC ➤ 40% - 50% deșeuri eciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC ➤ 50% - 60% deșeuri eciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC ➤ 60% - 65% deșeuri reciclabile colectate separat: <p>Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă în anul 2022 se aplică următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 10% din VAC ➤ 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 8% din VAC ➤ 40% - 50%: penalitate 6% din VAC ➤ 50% - 60% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC ➤ 60% - 70% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC
--	--	---	--	---

II. Indicatori și penalități pentru operarea în instalatii de tratate

II.1 Indicatori de performanță cu penalități

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
1	Eficiență în operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%)	Min. 75 %	<p>Se va aplica următorul sistem gradat de penalizare în caz de mai putin de 75% deșeuri reciclate anual:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mai puțin de 5% deșeuri reciclate anual: penalitate (p) 18% din Valoarea Anuala a Contractului aferentă activității de sortare (VAC sortare) ➤ 5% - 15% deșeuri reciclate anual: (p) 14% din VAC sortare ➤ 16% - 25% deșeuri reciclate anual: 12% din VAC sortare ➤ 26% - 35% deșeuri reciclate anual: 10% din VAC sortare
2	Eficiență în operarea stației de compostare	Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri verzi acceptată la stația de compostare (%)	Max. 5%	Pentru cantități depozitate mai mari de 5% din cantitatea totală de deșeuri verzi acceptată la stația de compostare, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul stației de compostare din profit
3	Eficiență în operarea instalației TMB	Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB (%)	Max. 62%	Pentru cantități depozitate mai mari de 62% din cantitatea totală intrata în instalația TMB, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul instalației TMB din profit

III.1 Indicatori de performanță fără penalități

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Comentarii
1	Rata de conectare la serviciul de salubrizare	➤ Populația care beneficiază de activitatea de colectare și transport ca procent din populația totală (%)	100%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2	Rata de implementare a instrumentului economic „platește pentru cât arunci” pentru deșeurile menajere	➤ Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „platește pentru cât arunci” raportat la populația totală (%)	2020 – 10% 2021 – 15% incepând cu 2022 – 20%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
3	Deșeuri menajere periculoase colectate separat	➤ Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separate /locuitor/an în raport cu indicatorul de generare estimat, respectiv 1 kg/locuitor/an (%)	75 - 100%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
4	Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare sau depozitare	➤ Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separate anual trimisă la tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală colectată de deșeuri menajere periculoase (%)	minim 90%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
5	Deșeuri voluminoase colectate separat	➤ Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat /locuitor / an ca procent din indicatorul de generare estimat (%) Indicatorul de generare estimat este conform legislației în vigoare	75 - 100%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
6	Deșeuri voluminoase trimise la tratare sau valorificare sau depozitare	➤ Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separate trimisă la tratare/depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate (%)	minim 90%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
7	Deșeuri provenite din construcții și desființări colectate separat de la populație	➤ Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și desființări colectate separat de la populație /locuitor/an în raport cu indicatorul de generare estimat, respectiv 25 kg/locuitor/an (%)	75 - 100%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
8	Deșeuri provenite din construcții și demolări de la populație trimise la tratare / valorificare	➤ Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și demolări colectate separat de la populație trimisă spre tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri provenite din construcții și demolări colectate (%)	minim 90%	✓ Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare

ART. 5

1) Serviciul de salubrizare se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport a deseurilor, formeaza sistemul public de salubrizare a localitatii, denumit in continuare sistem de salubrizare.

2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubrizare, precum :

- a) puncte de colectare separata a deseurilor;
- b) statii de transfer;
- c) statii de producere compost;
- d) statii de sortare;
- e) baze de garare si intretinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- f) depozite de deseuri.

În U.A.T. Oras Băbeni, sistemul este alcătuit din echipamente specifice colectării deșeurilor menajere (europubele – persoane fizice si persoane juridice) precum si puncte de colectare separata a deseurilor reciclabile .

ART. 6

Prin organizarea serviciului de salubrizare, trebuie indepliniti de catre operator indicatorii de performanta din caietul de sarcini al serviciului de salubrizare si contractul de delegare al serviciului, aprobat de Consiliul Local Băbeni si prevazuti in Anexa la prezentul regulament.

SECTIUNEA 2 - Accesul la Serviciul de Salubrizare

ART. 7

1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul U.A.T. Băbeni, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu, in functie de natura activitatilor prestate.

2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale ale contractului .

3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Local Băbeni, cu exceptia cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare.

5) Conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, autoritatea publica locala are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubrizare, având atribuții în ceea ce privește stabilirea taxelor speciale pentru utilizatorii serviciului de salubrizare care refuza incheierea unui contract de prestare a serviciului, din aria U.A.T.Oras Băbeni.

6) Potrivit prevederilor art.26, alin.(1), lit.c)din Legea nr. 101/2006, actualizata "În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin taxe speciale, în cazul prestațiilor de care

beneficiază individual fără încheierea unui contract". Cuantumul taxei speciale va fi supus aprobarii Consiliului local al orașului Băbeni.

7) Producătorii și deținătorii de deșeuri au obligația să predea operatorului de salubritate deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, deșeurile verzi în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului, tratării, valorificării și eliminării finale în condițiile legii, a fracției rămase.

SECTIUNEA 3- Documentatia tehnica

ART. 8

1) Prezentul regulament stabilește documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubrizare, pe raza administrativ-teritoriala a U.A.T.Oras Băbeni, judetul Vâlcea.

2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

ART.9

Operatorul va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubrizare prestate, urmatoarele documente :

- 1) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;
- 2) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire;
- 3) planurile generale cu amplasarea constructiilor si a instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;
- 4) planurile cladirilor sau constructiilor speciale avand notate toate modificarile sau completarile la zi;
- 5) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;
- 6) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;
- 7) proiectele de executie ale lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc.
- 8) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
 - a) procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 - b) procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;
 - c) procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - d) procese-verbale de punere in functiune;
 - e) lista echipamentelor montate in instalatii cu caracteristicile tehnice;
 - f) procese-verbale de preluare ca mijlocfix incare se consemnează rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
 - g) documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare.

9) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;

10) instructiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;

- 11) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;
- 12) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- 13) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- 14) avizele si autorizatiile legate de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului obtinute in conditiile legii;
- 15) inventarul instalatiilor si liniilor electrice, conform instructiunilor in vigoare;
- 16) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- 17) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- 18) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- 19) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale inclusiv bilantul de mediu.
- 20) documente doveditoare a cantitatilor de deseururi generate, colectate si ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare pana la depozitarea finala.
- 21) evidente ale masurilor luate, anual in vederea asigurarii atingerii tintelor asumate de Romania prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană si transpuse in Planul National de Gestionare a Deseurilor 2017 ca responsabilitate a autoritatilor publice locale

SECTIUNEA 4 - Indatoririle personalului operativ

ART. 10

1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc echipamentele specifice destinate prestarii serviciului de salubrizare avand ca sarcina principala supravegherea sau asigurarea functionarii in mod nemijlocit a echipamentelor si prestarii in mod nemijlocit a activitatilor contractate .

2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator in procedurile proprii in functie de:

- a) gradul de pericolozitate a locului de munca;
- b) gradul de automatizare a instalatiilor;
- c) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic.

ART. 11

1) In timpul prestarii serviciului de salubrizare, personalul trebuie sa asigure functionarea echipamentelor in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

2) Prestarea activitatilor specifice serviciului de salubrizare, definite conform Art.2 din prezentul regulament, trebuie realizata astfel incat sa se asigure:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
- b) protectia mediului inconjurator;
- c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deseuri si reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

3) Personalul operativ al operatorului trebuie sa cuprinda:

- a) Manager;
- b) Responsabil de mediu;
- c) Responsabil SSM.

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI CONDITII DE FUNCTIONARE

SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și institutii, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, rezultate de la populația orașului Băbeni și de la agenți economici și institutii publice ce își desfășoară activitatea pe raza administrativ teritorială a orașului Băbeni

ART.12

Urmatoarele categorii de deseuri vor fi colectate separat de pe teritoriul U.A.T. Oras Băbeni si transportate la statiile de sortare / instalatiile de tratare puse la dispozitie de operator :

- 1) deseuri reciclabile (hartie, plastic, metal, sticla), inclusiv deseuri de ambalaje;
- 2) deseuri reziduale ;
- 3) deseuri biodegradabile ;
- 4) deseuri periculoase din deseurile menajere ;
- 5) deseuri voluminoase provenite de la populație, institutii publice si agenti economici.

ART.13

Operatorul care colecteaza si transporta tipurile de deșeuri menționate mai sus, trebuie sa cunoasca :

- 1) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie transportate, pentru fiecare categorie de deseuri in parte;
- 2) cerintele tehnice generale;
- 3) masurile de precautie necesare;
- 4) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseuriilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

ART. 14

Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestora și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

- 1) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 15

1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unitășii administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrașiei publice locale/operatorul de salubrizare.

- 2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autoritășii administrașiei publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separate a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor în vigoare.

ART.16

1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numarul de utilizatori arondati și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

2) Numarul de recipiente de colectare a deșeurilor, se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deseuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor, acestea vor fi inscripționate cu un marcat de identificare realizat astfel încât să nu poată fi sters fără ca prin aceasta operatie să nu ramana urme vizibile.

4) Capacitatea de colectare, se va suplimenta inclusiv prin marirea numarului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri în afara.

5) Colectarea deșeurilor din "poarta în poarta" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- pentru deșeurile reciclabile uscate o dată (de 2 ori) pe luna;
- pentru deșeurile biodegradabile și reziduale o dată la 7 zile.

6) Colectarea deșeurilor reciclabile uscate din punctele de colectare special amenajate se va realiza de regula de două ori pe luna sau ori de câte ori este nevoie la solicitarea unității administrativ teritoriale.

7) Frecvența de colectare va putea fi ajustată, în funcție de monitorizarea încarcării containerelor din punctele plurifamiliale, în acord cu solicitarea autorității publice locale.

8) Frecvența de colectare se va stabili funcție de solicitările Beneficiarului, în conformitate cu prevederile stipulate în contractele încheiate.

9) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public, colectarea deșeurilor și curatarea platformelor se va face și în jurul acestora pe o raza de 5 metri.

10) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condonii, gospodării individuale, care nu dispun de spații interioare de colectare a deșeurilor sunt amenajate puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea deșeurilor.

11) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmand să înlătări imediat pe cele care s-au deteriorat, în maximum 48 de ore de la constatarea ori reclamarea neetanșeității, ca urmare manipulării necorespunzătoare a acestora de către

personalul de deservire din subordinea operatorului. Operatorul va răspunde prompt la solicitările utilizatorilor casnici și non-casnici pentru calitatea prestațiilor efectuate.

ART. 17

În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, deșeurile menajere și similare se realizează astfel:

- 1) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:
 - a) resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
 - b) resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frisca);
 - c) ouă întregi;
 - d) grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 - e) excremente ale animalelor de companie;
 - f) scutece/tampoane;
 - g) cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 - h) resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 - i) lemn tratat sau vopsit;
 - j) conchinutul sacului de la aspirator;
 - k) mucuri de șigări;
 - l) veselă din porșelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
- 2) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:
 - a) resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 - b) resturi de pâine și cereale;
 - c) zaț de cafea/resturi de ceai;
 - d) păr și blană;
 - e) haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunșite;
 - f) coji de ouă;
 - g) coji de nucă;
 - h) cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 - i) rumeguș, fân și paie;
 - j) resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
 - k) plante de casă;
 - l) bucăși de lemn mărunțit;
 - m) ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- 3) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente deculoare albastră;
- 4) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;
- 5) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde.

ART. 18

- 1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- 2) Este interzisa depozitarea în același loc a deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separate .

ART. 19

- 1) Colectarea deseurilor menajere si similar se poate face in urmatoarele moduri:
 - a) colectarea ermetica in autovehicule compactoare;
 - b) colectarea in containere inchise;
 - c) colectarea prin schimb de recipienti (daca si acolo unde operatorul o considera necesara);
 - d) colectare realizata prin selectare in saci/pungi de plastic (daca si acolo unde este necesar pentru suplimentarea facilitatilor de colectare selectiva);
 - e) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.
- 2) Colectarea deseurilor municipale din U.A.T. Oras Băbeni se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- 3) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.
- 4) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.
- 5) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate. Personalul de serviciu este responsabil pentru integritatea recipientelor de deseuri.
- 6) In cazul deteriorarii unor recipiente, pungi/saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.
- 7) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasand locul curat si maturat chiar daca exista deseuri menajere si similar amplasate langa containerele de colectare.
- 8) In cazul in care in/lunga recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si despre suma suplimentara pe care trebuie s-o plateasca pentru colectarea acelor deseuri. In cazul in care platforma de colectare deserveste un singur bloc va fi instiintata in scris asociatia de locatari a blocului respectiv si aceasta va plati, urmand sa isi recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari. In cazul in care platforma de colectare deserveste mai multe blocuri, asociatiile de locatari respective vor fi instiintate in scris, urmand sa plateasca fiecare o cota parte functie de numarul de persoane al fiecarui bloc, sumele respective urmand a fi recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deseuri din constructii si demolari.
- 9) In cazul in care o persoana depoziteaza deseuri din constructii si demolari langa recipientele sau containerele de colectare deseuri menajere, ori pe spatii virane, orice persoana care vede acest lucru este obligata sa anunte politia locala care are in atributii si perceperea de amenzi pentru poluarea mediului.

ART. 20

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusive cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a envelopelor uzate sau celor

care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piașă anvelope noi și/oranvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 21

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare amanșinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecarui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spații special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ART. 22

1) Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinețe medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deseuriilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementarilor legale specifice.

2) Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereti rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi.

3) Cabinețele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deseuriilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deseuriilor menajere și similare.

ART. 23

1) În cazul unitatilor sanitare și veterinară, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deseuriilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deseurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deseuri rezultate din activitățile unitatilor sanitare și din activități veterinară și/ sau cercetări conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deseuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatici;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

2) Colectarea și stocarea deseuriilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deseuriilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deseuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 24

1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate de către operatorul de salubrizare, conform unei note de comanda ;

4) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a. data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

b. punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c. cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

d. cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e. cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 25

1) Transportul deseurilor, in functie de tipul acestora, se realizeaza numai de catre operatorul licentiat al serviciului de salubrizare din U.A.T. Oras Băbeni, care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

2) Operatorul trebuie sa asigure mijloace de transport adecvate pentru transportul deseurilor. Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de levigat sau alte lichide, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de esapament), si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare. Pentru zonele cu pante accentuate si acces dificil pe timp de iarna autovehiculele vor fi de capacitate mica, max 7mc.

3) Autovehiculele care transporta deseurile menajere si similare trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatii, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor. Greutatea maximă admisibilă a autovehiculelor încărcate va fi de 20 tone.

5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile colectate din aria U.A.T. Oras Băbeni.

6) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate si dezinfecțiate, conform normelor tehnice precizate de producator si in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii.

ART. 26

1) In situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrari planificate la infrastructura tehnico-edilitara, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor menajere si a deseurilor similare si/sau al oricarui alt tip de deseu, operatorul, pe baza notificarii transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel putin 5 zile inainte despre

situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza temporar in aceasta perioada si programul de colectare.

2) Pe toata aceasta perioada operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care urmeaza a fi folosite temporar de utilizatorii afectati cu recipiente suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

3) In cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatile sau activitatile efectiv realizate.

ART. 27

Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

- a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseuri;
- b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
- c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
- d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
- e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurielor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament;
- f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
- g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

ART. 28

Operatorul de salubritate care asigura activitatea de colectare separata si transport al deseuriilor municipale din U.A.T. Oras Băbeni are urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseuriilor transportate, din care sa rezulte provenienta deseuriilor/locul de incarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii; in vederea monitorizarii, la cererea administratiei publice locale operatorul va transmite acesteia bonurile de cantar de la masinile care au colectat deseurile, colectate separat, transmiterea acestora se va face inclusiv electronic (bonuri scanate si transmise electronic);
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului si care au fost aprobat de autoritatatile administratiei publice locale;
- c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
- d) sa informeze populatia privind colectarea deseuriilor, precum si modalitatile de preventire a generarii deseuriilor. Informarea si constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si constientizare, prin distributia de plante, brosuri, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

SECTIUNEA 2 - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 29

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod ușual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 30

1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 31

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 32

1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 33

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA 3 - Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 34

1) Deșeurile de hârtie și carton, plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrativ-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare- cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 35

1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubrizare la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 36

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 37

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu recicabil;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

d) să aibă instalație de spălare și dezinfecțare;

e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare.

CAPITOLUL 3 - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECTIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 38

1) Operatorul serviciului de salubrizare va actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a detinatorilor de deseuri în operatori activi de mediu, cel puțin la nivelul habitatului propriu, respectând instrumentul economic “plătește pentru cât arunci”!

2) Autoritatea administratiei publice locale are obligatia sa infiinteze sisteme de colectare separata si sa se implice in instruirea populatiei - inclusiv a elevilor din toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza - privind conditiile de mediu si impactul deseurilor asupra mediului inconjurator.

3) Operatorul va asigura conditiile materiale pentru realizarea colectarii separate a deseurilor, in paralel cu informarea si consientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deseuri care se depun in recipientele de colectare .

ART. 39

Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

a) regulamentului serviciului de salubrizare;

b) contractului de delegare prin concesiune a unor activitati aferente serviciului de salubrizare pentru utilizatorii casnici si non-casnici din aria U.A.T. Oras Babeni .

ART. 40

Operatorul serviciului de salubrizare are urmatoarele drepturi:

a) sa incaseze contravalorele activitatilor serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzator tarifelor distincte aprobat de autoritatea administratiei publice locale, determinata in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobat de A.N.R.S.C si a legislatiei specifice in vigoare;

b) sa asigure echilibrul contractual pe intreaga durata a contractului de delegare a serviciului de salubrizare;

c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie, a legislatiei impusa a fi respectata in domeniul salubrizarii, prin aprobararea de catre autoritatea contractanta;

d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual, cu aprobararea autoritatii contractante;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubrizare pentru activitatile care fac obiectul prezentului regulament, pentru toti utilizatorii din raza U.A.T. Oras Babeni pentru care are contract de delegare a gestiunii;

f) sa apluce la facturare tarifele aprobat de autoritatea administratiei publice locale;

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului de salubrizare fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitata dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 41

Operatorul serviciilor de salubrizare are urmatoarele obligatii:

a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b) sa asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) sa plateasca despargubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetru zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) sa plateasca despargubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii Serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii Serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza activitatile aferente serviciului de salubrizare in U.A.T.Băbeni, in conditiile legii;

f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploataata in desfasurarea activitatilor;

g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubrizare, prevazute de legislatia in vigoare;

h) sa respecte obligatiile fata de utilizatori deriveate din prezentul regulament, contractul de delegare si din normativele in vigoare privind calitatea serviciului de salubrizare;

i) sa presteze serviciul de salubrizare la utilizatorii din zona pentru care are contract de delegare de gestiune, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;

j) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta gradului de selectare separata si sa ia toate masurile care se impun pentru imbunatatirea acesteia;

k) sa realizeze indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubrizare, sa imbunatasteasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate in vederea atingerii tintelor impuse de prevederile legislative in vigoare;

l) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

m) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de colectare selectiva si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitate in maximum 24 de ore de la sesizare;

n) sa factureze serviciile prestate, la tarifele distincte legal aprobatate prin hotararea Consiliului Local;

o) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatiilor, avand un program de functionare permanent;

p) sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat potentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

q) sa tina evidenta gestiunii deseuriilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare;

r) sa notifice reprezentantilor autoritatii contractante situatiile de identificare a unor deșeuri abandonate pe domeniul public;

s) sa suporte contributia pentru economia circulara pentru cantitatile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantările corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contract;

t) să asigure colectarea deșeurilor de ambalaj (reciclabile) cu titlu gratuit de la populație având în vedere că acoperirea acestor costuri face obiectul răspunderii extinse a producătorului;

u) sa asigure informarea locitorilor prin mijloace adecvate asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul orașului Băbeni, inclusiv cu privire la colectarea separată a deșeurilor menajere;

v) să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure ca autoritatea contractanta atinge țintele impuse de Planul Național de Gestionaare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 942/2017 și publicat în Monitorul Oficial din 5 ianuarie 2018 după cum urmează:

- Toată populația țării conectată la serviciul de salubritate – termen **2019**
- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare
 - **50%** din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere – **2020**
 - **52 %** creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile -**2020**
 - **75%** extinderea la nivel național a colectării separate din poartă în poartă - **2025**
 - Reducerea cantității depozitatate de deșeuri biodegradabile municipale
 - **35%** din cantitatea totală – **2020**
 - Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat
 - Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare
 - Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic – **2025**
 - Construirea și darea în operare a unor instalații de tratare mecano-biologica – **2024**
 - Inchiderea tuturor depozitelor neconforme - **2020**
 - Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale
 - **15%** din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic – **2025**
 - Colectare separată a deșeurilor – **Permanent**
- w) sa ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementarilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

SECTIUNEA 2 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 42

1) Au calitatea de utilizatori beneficiari individuali sau colectivi, directi ori indirecți ai serviciului de salubrizare din U.A.T. Oras Băbeni.

2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 43

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare, realizând o precolectare separată a deșeurilor municipale față de deșeurile reciclabile hartie/carton și plastic/sticlă;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatare in sfera serviciului de salubrizare si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului de salubrizare;
- d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C sau operator, dupa caz;
- f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubrizare;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) sa li se presteze serviciul de salubrizare in conditiile prezentului regulament, al celoralte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contractul de delegare ;
- i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare si de utilizare a acestora;
- l) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractului de delegare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice in vigoare, precum si in cazul deteriorarii recipientelor de colectare de catre operator ;
- m) sa renunte in conditiile legii, la serviciile contractate.

ART. 44

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului Regulament si clauzele contractului de delegare a serviciului de salubrizare in aria U.A.T. Oras Babeni;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de delegare de gestiune a serviciului de salubrizare;
- c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- d) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare;
- e) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, in recipiente diferite, inscriptionate corespunzator, amplasate in punctele de colectare sau in sacii distribuiti de Primaria orasului Babeni in acest scop;
- f) fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;
- g) sa accepte intreruperea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;

i) sa incheie contracte pentru prestarea activitatilor serviciului de salubrizare numai cu operatorul licentiat caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit in gestiune delegata, activitatile respective ;

j) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

k) sa execute operatiunea de deversare a deseurilor in recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

l) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatatile de mediu;

m) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubrizarea spatiilor aflate in proprietatea publica, cu exceptia punctelor de colectare plurifamiliale a caror curatenie, dezinfectie, deratizare intra in obligatia operatorului de salubritate;

n) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce surgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;

o) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in locuri publice;

p) sa depuna hartii si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in cosurile de hartii amplasate de-a lungul strazilor si in alte asemenea locuri;

q) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, parcari, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice;

s) sa nu abandoneze deseuri pe domeniul public sau in alte locuri in afara punctelor de precolectare sau specil amenajate.

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 45

1) Atat utilizatorii casnici, cat si cei non-casnici vor plati serviciul prin taxa speciala de salubrizare instituta de catre U.A.T. Oras Babeni ;

2) Taxa de salubrizare va fi calculata in conformitate cu prevederile Regulamentului cadru de instituire si administrare a taxei speciala de salubrizare, ce va fi aprobat ulterior;

3) Determinarea cantitatilor de deseuri din constructii si demolari provenite din gospodariile populatiei se face la unitatea de volum ;

4) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de gestionare a deseurilor (statii de transfer, statii de sortare, statii de compostare si depozit) se face numai prin cantarire;

5) Reprezentantul autoritatii administratiei publice locale va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea utilizatorilor activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati,va incheia un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia;

6) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administratiei publice locale aplica penalitatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul;

7) Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, intocmita de operator si aprobată de A.N.R.S.C, precum si pe baza prevederilor Regulamentului cadru de instituire si administrare a taxei de salubrizare.

ART. 46

1) In vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separata a deseuriilor, operatorii impreuna cu autoritatile administratiei publice locale vor stabili pe baza de masuratori compozitia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de materiale ;

2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 47

1) Serviciul de salubrizare trebuie sa indeplineasca indicatorii de performanta prevazuti in regulamentul serviciului de salubrizare la nivelul localitatii Băbeni. Indicatorii de performanta ai serviciului sunt cei prevazuti in Anexa la prezentul regulament al serviciului de salubrizare impusi de legislatia in vigoare.

2) Indicatorii de performanta precizati in regulament sunt cei avuti in vedere la elaborarea caietului de sarcini, precum si in contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare .

3) Autoritatea administratiei publice locale este responsabila de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanta ce trebuie indeplinite de operator, verifica realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai serviciului de salubrizare, respectarea clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de salubrizare, astfel incat sa se asigure atingerea si realizarea tintelor /obiectivelor din domeniul gestionarii deseuriilor.

4) Autoritatea administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorilor activitatilor serviciului de salubrizare in cazul in care acestia nu presteaza serviciulla parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

ART. 48

Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare in U.A.T. Oras Băbeni cu privire la:

- a) continuitatea serviciului de salubrizare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 49

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubrizare;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate pentru toți utilizatorii;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
- f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare ;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - campanii informare, consultanță;
- h) urmarirea atingerii tintelor privind gestionarea deseurilor menajere și similare, reciclabile din U.A.T. Oras Băbeni, conform prevederilor legale în vigoare .

ART. 50

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

- a) gestiunea activitatilor serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectarii separate a deseurilor menajere și similare ;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deseuri ;
- d) evidență clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 51

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatele administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractul de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana încredintată prin contractul de delegare a gestiunii;

- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL 6 - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 52

Prezentul regulament a fost elaborat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin nr. 82/2015 al A.N.R.S.C. privind serviciul de salubrizare al localitatilor si in conformitate cu legislatia specifica in domeniu.

ART. 53

1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale de catre persoanele imputernicite, se fac în conformitate cu:

- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr.101/2006 privind serviciile de salubrizare a localitatilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordonanta Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a hotararilor emise de Consiliu Local al orasului Băbeni;

- Hotarari ale Consiliu Local Băbeni emise in acest sens.

2) Sanctiunile aplicabile sunt cele prevazute in actele administrative adoptate de autoritatea locala si legislatia in vigoare cu privire la gestionarea deseurilor.

ART. 54

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislative.

Consilier A.D.P.,
Pătrașcu Ion - Marius

ANEXA

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE

Tabel 1. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere si similare, colectate de la utilizatorii casnici si non-casnici din UAT Oras Băbeni

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare	
1 EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA DEȘEURILOR MENAJERE SI SIMILARE COLECTATE				
1.1	Numarul de situații de remediere a defectiunilor în 48 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situații	%	min. 90
1.2	Numarul de reclamatii scrise la care s-a raspuns	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	%	100
1.3	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitiva si irevocabila favorabila reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate, care au primit o soluție definitiva și irevocabilă favorabilă reclamantului, raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 3
2 INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELATI CU TINTELE				
2.1	Rata de acoperire a serviciului de salubrizare	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	%	100
2.2	Deseuri menajere si similare colectate, altele decat deseurile reciclabile	Cantitatea de deseuri menajere si similare colectata de la utilizatorii casnici si non casnici	%	100

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masură	Valoare
2.3	Deseuri reciclabile colectate separat, inclusiv deseuri din ambalaje	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compozиție realizate de către operatorul de salubrizare.</p> <p>În lipsa determinărilor de compozиție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	%	40 pentru anul 2019 50 pentru anul 2020 60 pentru anul 2021 70 începând cu anul 2022
2.4	Deseuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat /locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare	%	100
2.5	Deseuri din locuinte, generate de activitati de constructii si demolari	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	% din cantitatele de deșeuri generate in anul respectiv	min 70 pentru anul 2020

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
2.6	Transportul deseurilor stradale si a celor din parcuri, gradini si piete colectata de operatorul care asigura colectarea acestor deseuri	Cantitatea de deșeuri stradale, din parcuri, grădini și piete transportate/ cantitatea colectată și pregătită pentru transport de către un operator specializat.	%	100
3	RECLAMATII SI SESIZARI			
3.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de către operatorul de colectare si transport a obligatiilor din licenta si autorizatie	Nr.	0
3.2	Control organismelor abilitate	Numarul de incalcati ale obligatiilor operatorului de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport	%	0
3.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale Băbeni privind activitatea de colectare si transport	Nr.	0
4	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR			
4.1	Eficienta in incasarea valorii prestatiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deseurilor	%	100

Consilier A.D.P.,
Pătrașcu Ion-Marius

